



**- LA EMPRESA URUGUAYA DE SOFTWARE  
CON MAYOR CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN DISTRIBUCIÓN Y VENTAS -**



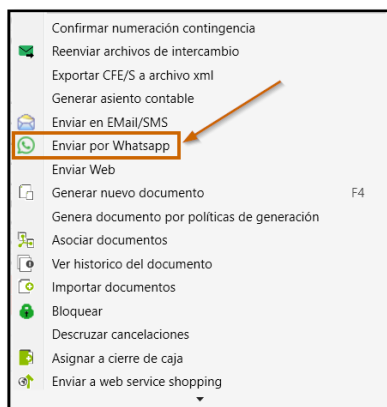
[www.altocontrol.uy](http://www.altocontrol.uy)

## Enviar WhatsApp con Documentos desde Logico Gestión

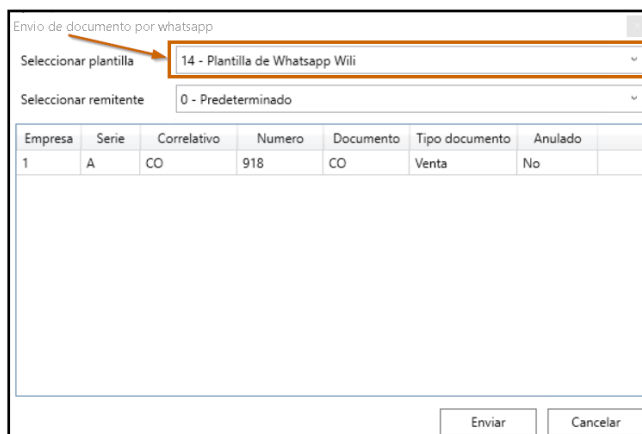
Al enviar un WhatsApp con documentos desde el explorador de emitidos o cobranza, se enviará un mensaje desde el numero remitente (configurado para la instancia WhatsApp) al número configurado en el cliente para su sucursal. Al cliente le llegará un PDF con el texto y datos de la plantilla seleccionada.

### Pasos para Enviar Documentos:

1. Ingresar al módulo de Administración.
2. Abrir el explorador de Emitidos/Cobranza.
3. Refrescar.
4. Seleccionar un documento.
5. Clic derecho sobre el documento seleccionado.
6. Enviar por WhatsApp



7. Seleccionar plantilla WhatsApp.



8. Seleccionar remitente (si no se selecciona una se tomará la configurada para la empresa).

Empresa	Serie	Correlativo	Numero	Documento	Tipo documento	Anulado
1	A	CO	918	CO	Venta	No

9. Enviar.

Empresa	Serie	Correlativo	Numero	Documento	Tipo documento	Anulado
1	A	CO	918	CO	Venta	No

Se enviará el WhatsApp con el PDF del documento y con los datos de la plantilla.  
Si no se tienen datos en la plantilla para el mensaje, este enviará únicamente el PDF.

## Ayuda y Soporte técnico

Por cualquier consulta comuníquese con nuestro equipo de Soporte técnico y Consultoría.

Central telefónica: (598) – 29016323

Mail: [suporte@altocontrol.com.uy](mailto:suporte@altocontrol.com.uy)

*Horarios de atención:*

Mesa de ayuda: lunes a viernes de 8 a 20 hs y sábado de 9 a 13h.

Oficina: lunes a viernes de 9 a 18 hs.

[www.altocontrol.uy](http://www.altocontrol.uy)

¡Gracias!